



ASSOCIAZIONE CULTURALE "PRIMAVERA" E.T.S

Scuola Paritaria Mary Poppins - Infanzia e Primaria

Viale castagnola ,4 - 95121 Catania - C.F. 02073060879

Tel. 095570077 - 095570379

e-mail: mpoppins@tiscali.it – mpoppins@pec.primaveraonlus.it

Cod. meccanografico Scuola Primaria CT1E02300A

Sito Web: www.primaveraonlus.it

- **[Agli atti](#)**
- **[Al sito web](#)**

ISTITUTO EDUCATIVO PARITARIO - MARY POPPINS-CATANIA
Prot. 0000447 del 29/07/2026
I (Uscita)

AVVISO: SELEZIONE ESPERTI e TUTOR INTERNI/ESTERNI

Programma Nazionale - SCUOLA E COMPETENZE 21/27 – AVVISO Prot. 0112894 del 11/05/2026
Progetto FSE+, Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027.

TITOLO " Ancora Estate alla Mary Poppins"

CUP: D64D26003320007

COD. PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1280

L'avviso si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 72 dell'11 aprile 2024 del Ministro dell'istruzione e del merito.

L'iniziativa è finanziata dal Fondo sociale europeo plus (FSE +) nell'ambito del PN Scuola 21-27.

I percorsi educativi e formativi contenuti nel progetto "Estate alla Mary Poppins" mirano a promuovere gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità in particolar modo nel periodo di sospensione delle attività didattiche negli anni scolastici 2025-26 e 2026-27 in particolare durante il periodo estivo, attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti.

Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l'inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

VISTO l'avviso che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e degli interventi di cui al decreto n.72 dell'11-04-2024 del Ministro dell'istruzione e del merito;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72, con il quale è stato definito un piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 0112894 del 11 Maggio 2026 "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027" – Fondi Strutturali Europei – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE +);

CONSIDERATO altresì, che nel suddetto decreto ministeriale n. 72 del 2024 è stata demandata all'Autorità di gestione del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 presso l'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza del Ministero dell'istruzione e del merito la predisposizione di un avviso pubblico rivolto alle istituzioni scolastiche statali e paritarie non commerciali con l'indicazione dei criteri di selezione e delle modalità di adesione;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

CONSIDERATO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE +), Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE +)" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento "l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica";

CONSIDERATO che i destinatari delle iniziative in questione sono le studentesse e gli studenti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e di secondo grado iscritti all'anno scolastico 2023-2024 e 2024-2025;

CONSIDERATO che è possibile la partecipazione all'iniziativa in questione anche delle scuole paritarie non commerciali;

VISTO l'Accordo di concessione stipulata, in attuazione dei principi enunciati dall'articolo 1, comma 1-bis, della legge 7 agosto 1990, n. 241, tra: il Ministero dell'istruzione e del merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – codice fiscale n. 80185250588, all'interno della quale è incardinata l'Autorità di gestione del Programma nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola), nel proseguo "Autorità di gestione" e la Scuola Paritaria "MARY POPPINS" CT1E02300A nella persona del legale rappresentante, la presente convenzione ha per oggetto il progetto (nel prosieguo "progetto") presentato dalla scuola paritaria MARY POPPINS di cui alla legge 10 marzo 2000, n. 62, con la candidatura n. 37849 e codice CUP D64D26003320007, in risposta all'avviso 0112894, 11/05/2026, FSE +, Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027 (nel prosieguo, "l'avviso"), emanato nell'ambito del PN Scuola, priorità e fondo "Scuola e Competenze (FSE +)", obiettivo specifico ESO4.6, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO che questo Istituto, risulta assegnatario di un finanziamento di € 15.520,00 per la realizzazione del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1280 CUP D64D26003320007 ;

VISTA la delibera del Consiglio D'Istituto **Prot./Numero delibera n.2 del 27/05/2026**

VISTO il verbale del collegio docenti **Prot./Numero delibera n.8 del 28/05/2026**

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 443 del 29/07/2026;

VISTE le Istruzioni operative e le linee guida per la visibilità e la comunicazione del Programma nazionale “Scuola e competenze (FSE + E FESR)” 2021-2027 disponibili anche sul sito istituzionale del PN Scuola, al seguente link: <https://pn20212027.istruzione.it> ;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di personale docente, cui affidare i compiti di esperti e tutor in via prioritaria tra il personale interno, in subordine tra il personale esterno.

EMANA

il presente Bando Pubblico di selezione mediante procedura comparativa di titoli, per l'affidamento degli incarichi di:

<u>N°3 Esperti e N°1 Tutor per i seguenti moduli</u>				
TITOLO MODULO	N. ALUNNI SCUOLA PRIMARIA	REQUISITI ESPERTI	REQUISITI TUTOR	ORE
1. “Cittadino a 360°” Cittadinanza digitale a partire da Digicomp 2.2 Cittadinanza ambientale Cittadinanza economico/finanziaria Cittadinanza linguistica	20 Studenti	Docente esperto in cittadinanza digitale 18 ore Docente Esperto in cittadinanza ambientale 18 ore Docente esperto in cittadinanza economica finanziaria 12 ore Docente esperto in cittadinanza linguistica (Inglese) 12 ore	Docente esperto in tutoraggio in progetti extracurricolari	60 ore

All'Esperto sono richieste le seguenti prestazioni:

- Elaborazione di un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno l'effettiva realizzazione del processo formativo;
- Predisposizione del materiale didattico a supporto delle lezioni;
- Svolgimento delle lezioni;
- Predisposizione, con la collaborazione dei tutor, degli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- Valutazione dell'apprendimento iniziale- intermedia e finale, in sinergia con il tutor;
- Consegna dei risultati con gli elaborati corretti, ove previsti, insieme al programma svolto e la relazione finale;
- Inserimento dei dati di propria competenza relativi all'attività svolta nella piattaforma di riferimento;
- Partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo;
- Svolgimento dell'incarico senza riserve e secondo il calendario concordato;
- Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Al Tutor d'aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- Inserimento in piattaforma informatica delle anagrafiche dei corsisti e del consenso al trattamento dei dati per ciascuno studente (delibera privacy);
- Compilazione per ciascun corsista della relativa scheda di osservazione ex ante e ex post in collaborazione con i coordinatori di classe;
- Verifica giornaliera della corretta e puntuale annotazione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro delle attività;
- Corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma informatica);
- Comunicazione efficace per garantire la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo e monitoraggio delle presenze;
- Supporto e collaborazione al Legale Rappresentante al Dirigente Scolastico, ed alle altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Collegamento con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Art. 1 – Finalità della selezione

E' finalizzato alla formazione di due graduatorie per la selezione del personale di cui sopra, distinte per Esperti interni ed esterni e Tutor interni ed esterni, per la realizzazione dei moduli formativi rivolti agli alunni della Scuola Primaria.

2 – Modalità di partecipazione

I candidati alla figura di ESPERTO, dovranno produrre apposita istanza di partecipazione, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (**All. 1**), che ne costituisce parte integrante.

I candidati alla figura di TUTOR, dovranno produrre apposita istanza di partecipazione, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (**All. 2**), che ne costituisce parte integrante.

In essi, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità le proprie generalità e i recapiti come richiesto nell'allegato.

L'istanza di cui all'(**All. 1-2**) dovrà essere corredata obbligatoriamente, dai candidati Esperti e Tutor, a pena di esclusione, da:

- 1) griglia valutazione titoli (**All. A**);
- 2) Informativa privacy (**All. B**);
- 3) curriculum vitae, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli e esperienze che, si intende sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
- 4) documento d'identità valido.

Le istanze d'incarico dovranno pervenire con una delle seguenti modalità:

- **tramite Pec all'indirizzo mpoppins@pec.primaveraonlus.it**
- **tramite e-mail all'indirizzo mpoppins@tiscali.it**
- **consegna a mano presso la segreteria dell'ASSOCIAZIONE CULTURALE "PRIMAVERA" E.T.S. –Scuola Paritaria Mary Poppins- Infanzia e Primaria
Viale Castagnola ,4 -95121 Catania (CT)**

In oggetto dovrà essere evidenziato "Candidatura Avviso Prot. 0112894 Cognome Nome"

La candidatura dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del 10 Agosto 2026** pena l'inammissibilità.

L'incarico verrà assegnato anche in presenza di una sola candidatura relativa ad un modulo, purché, a giudizio insindacabile della Commissione, si ritengano sufficienti i titoli e le competenze del candidato.

Le domande incomplete non verranno prese in considerazione.

Art. 3 - Requisiti di Ammissibilità

Il presente avviso si rivolge a:

- 1) personale interno all'Istituto "Mary Poppins" in servizio alla data di emanazione dell'avviso;
- 2) personale esterno.

È richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente avviso) da dichiarare nell'istanza:

- a) cittadinanza italiana;
- b) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- c) di non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- d) non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- e) di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- f) di impegnarsi, in caso di assunzione dell'incarico, a rispettare il calendario delle attività;
- g) di possedere le competenze informatiche di base per poter interagire con la piattaforma;
- h) di impegnarsi inoltre a rispettare i seguenti compiti, ovvero:
 - predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna.
 - produrre tutta la documentazione di propria competenza;
- i) essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente avviso.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

- l) di accettare tutte le condizioni espresse nel Bando, incluse le seguenti:

- la liquidazione del compenso per la prestazione avverrà solo ad effettiva erogazione da parte del MIUR del finanziamento della misura di competenza;

- l'incarico sarà condizionato alla effettiva realizzazione dell'Azione.

Art. 4 – Esclusione dalla Selezione

- ❖ Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e quelle redatte su modello non conforme e/o prive di firma autografa apposta sulla domanda o su uno dei documenti sopra descritti;
- ❖ Mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza in caso di pubblico dipendente;
- ❖ altri motivi rinvenibili in casi di incompatibilità nel presente bando.

Art. 5 – Selezione delle Istanze

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dalla Commissione di valutazione che provvederà a comparare i curriculum secondo i criteri di scelta già definiti sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze.

Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la Commissione di valutazione, redigerà due graduatorie provvisorie (ESPERTO INTERNO/ESTERNO e TUTOR INTERNO/ESTERNO) con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto, a parità di punteggio si terrà in considerazione l'età anagrafica, dando la precedenza alla più giovane età.

Gli interessati potranno presentare reclamo al Legale Rappresentante avverso le graduatorie provvisorie entro tre giorni successivi dalla data di pubblicazione, decorso detto termine la graduatoria dei candidati diviene definitiva.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico mediante lettera di incarico o contratto, anche in presenza di un solo Curriculum Vitae, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando. L'Amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

TABELLA PUNTEGGI:

CRITERI	PUNTEGGIO
Titolo di studio <i>1 - Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento nella materia del singolo modulo per cui si concorre</i>	<i>110 e lode 15 punti Da 106 a 110 12 punti Da 100 a 105 10 punti <100 8 punti</i>
<i>2 - Diploma scuola secondaria con esperienza nella materia del singolo modulo per cui si concorre</i>	<i>6 punti</i>
<i>3 - Master, corso di specializzazione o perfezionamento di durata biennale nella materia del singolo modulo per cui si concorre</i>	<i>3 punti</i>
<i>4 - Master, corso di specializzazione o perfezionamento di durata annuale nella materia del singolo modulo per cui si concorre</i>	<i>2 punti</i>

5 - Dottorato di ricerca 6 - Laurea Aggiuntiva 7 - Iscrizione Albo Professioni, Abilitazione all'insegnamento (punto 1 per ogni abilitazione) ❖ <u>Si valuta un solo titolo per il punto 1 e 2</u>	5 punti 3 punti max 2 punti
Titoli didattici/culturali 1 – partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento nella materia del singolo modulo per cui si concorre (punto 1 per ogni titolo) 2 – pubblicazioni o docenza in corsi di formazione nella materia del singolo modulo per cui si concorre (punti 3 per ogni corso o pubblicazione) 3 - Certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR (ECDL, MOS, EUCIP) (punti 1 per ogni certificazione)	max 5 punti max 15 punti max 3 punti
Attività professionale 1 - esperienze professionali documentate inerenti le attività richieste: attività di collaborazione con MIUR, Università, Istituzioni scolastiche o altre PP.AA., associazioni professionali o imprese; partecipazione a progetti provinciali, regionali, europei attinenti le tematiche dei singoli moduli in qualità di tutor, docente, referente (punti 5 per ogni esperienza) 2 - Anzianità di servizio svolto nel ruolo di attuale appartenenza (3 punti per ogni anno) 3 - Pregresse partecipazioni a progetti della scuola valutate positivamente (3 punti per ogni progetto)	max 20 punti max di punti 12 max di 12 punti
<u>Totale</u>	<u>Max 100 Punti</u>

Art. 6 – Incarichi e compensi

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti.

Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 3 giorni.

Il compenso orario per l'ESPERTO è di € 70,00 lordi complessivi e onnicomprensivi di tutti gli oneri.

Il compenso orario per il TUTOR è di € 30,00 lordi complessivi e onnicomprensivi di tutti gli oneri.

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Per la scelta dell'Esperto si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori illustrati nella griglia allegata.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali.

Al candidato selezionato sarà conferito l'incarico, mediante apposita Lettera d'incarico per Esperti Interni, o prestazione d'opera per Esperti esterni.

I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

Le attività si svolgeranno nel plesso della scuola paritaria primaria **"Mary Poppins"** in orario extra curriculare e secondo un calendario che sarà comunicato agli Esperti incaricati.

❖ Gli operatori appartenenti alla Pubblica Amministrazione debbono esibire regolare autorizzazione dell'ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.

Art. 7 – Obblighi per l'Incaricato

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

1. Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte;
2. Collaborare nella predisposizione del piano delle attività, concordando obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
3. Collaborare alla predisposizione della programmazione iniziale e della relazione finale sull'intervento svolto;
4. Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
5. Concordare con i tutor gli strumenti e modalità di valutazione dei percorsi formativi;
6. Rispettare quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 in materia di privacy;
7. Produrre la relazione finale della valutazione di tutto il Piano anche ai fini dei controlli successivi;
8. Valutare in itinere ed in conclusione ogni attività attraverso questionari di gradimento;
9. Predisporre un report sintetico delle attività, utile alla divulgazione di quanto realizzato;
10. Collaborare con il Legale Rappresentante o in sue veci con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
11. Gestire la piattaforma.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 è il Legale Rappresentante Dott.ssa Anna Pennisi.

Art. 9 – Modalità di impugnazione

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Legale Rappresentante entro tre giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Art. 10 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Art. 11 – Pubblicazione del Bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- ❖ Pubblicazione sul Sito web dell'Istituto;
- ❖ Agli Atti dell'Istituto.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Legale Rappresentante Dott.ssa Anna Pennisi.

Allegati

- ❖ I Candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

(All. 1) Domanda per Esperto;
(All. 2) Domanda per Tutor;
(All. A) griglia valutazione titoli;
(All. B) Informativa privacy;

Il Legale Rappresentante
Dott.ssa Anna Pennisi



ASSOCIAZIONE CULTURALE "PRIMAVERA" E.T.S

Scuola Paritaria Mary Poppins - Infanzia e Primaria

Viale castagnola ,4 - 95121 Catania - C.F. 02073060879

Tel. 095570077 - 095570379

e-mail: mpoppins@tiscali.it - mpoppins@pec.primaveraonlus.it

Cod. meccanografico Scuola Primaria CT1E02300A

Sito Web: www.primaveraonlus.it

All. 1 – DOMANDA di SELEZIONE ESPERTO

TITOLO " Ancora Estate alla Mary Poppins"
CUP: D64D26003320007
COD. PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1280

**Al Legale Rappresentante
dell'Associazione Culturale "Primavera" E.T.S
Scuola Paritaria "Mary Poppins" Catania**

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di

☐ Dipendente a TD ____/TI ____ in servizio presso codesta Istituzione scolastica

☐ Personale Esterno a codesta Istituzione scolastica

nato/a a _____ il _____ prov. _____

C.F. _____ residente in Via _____

CAP _____ Città _____ prov _____

Tel/cell. _____ e-mail (obbligatorio) _____

CHIEDE

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

☐ esperto interno ☐ esperto esterno

In una o più, delle seguenti competenze:

Cittadinanza digitale ore 18	
Cittadinanza ambientale ore 18	
Cittadinanza finanziaria ore 12	
Cittadinanza linguistica (Inglese) ore 12	

II/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana;
- b) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- c) di non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- d) non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- e) di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- f) di impegnarsi, in caso di assunzione dell'incarico, a rispettare il calendario delle attività;
- g) di possedere le competenze informatiche di base per poter interagire con la piattaforma;
- h) di impegnarsi inoltre a rispettare i compiti connessi alla figura per la quale si concorre;
- i) di essere in possesso di tutti i requisiti essenziali previsti dall'art. 3 del presente Avviso;
- l) di accettare tutte le condizioni espresse nell'Avviso, incluse le seguenti:

La liquidazione del compenso per la prestazione avverrà solo ad effettiva erogazione da parte del MIUR del finanziamento di competenza; l'incarico sarà condizionato alla effettiva realizzazione dell'Azione.

➤ **Allega:**

1. Allegato (A) griglia valutazione titoli;
2. Allegato (B) Informativa privacy;
3. Curriculum vitae in formato europeo.
4. Documento d'Identità

Catania, _____

In fede _____



ASSOCIAZIONE CULTURALE "PRIMAVERA" O.N.L.U.S.

Scuola Paritaria Mary Poppins - Infanzia e Primaria

Viale castagnola ,4 - 95121 Catania - C.F. 02073060879

Tel. 095570077 - 095570379

e-mail: mpoppins@fiscali.it - mpoppins@pec.primaveraonlus.it

Cod. meccanografico Scuola Primaria CT1E02300A

Sito Web: www.primaveraonlus.it

All. 2 – DOMANDA di SELEZIONE TUTOR

TITOLO "Ancora Estate alla Mary Poppins"

CUP: D64D26003320007

COD. PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1280

**Al Legale Rappresentante
dell'Associazione Culturale "Primavera" Onlus
Scuola Paritaria "Mary Poppins" Catania**

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di

☐ Dipendente a TD ___/TI ___ in servizio presso codesta Istituzione scolastica

☐ Personale Esterno a codesta Istituzione scolastica

nato/a a _____ il _____ prov. _____

C.F. _____ residente in Via _____

CAP _____ Città _____ prov _____

Tel/cell. _____ e-mail (obbligatorio) _____

CHIEDE

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

☐ **tutor interno** ☐ **tutor esterno**

Nel seguente modulo:

Cittadino a 360°	20 Alunni scuola primaria	60 ore
------------------	---------------------------	--------

II/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana;
- b) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- c) di non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- d) non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- e) di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- f) di impegnarsi, in caso di assunzione dell'incarico, a rispettare il calendario delle attività;
- g) di possedere le competenze informatiche di base per poter interagire con la piattaforma;
- h) di impegnarsi inoltre a rispettare i compiti connessi alla figura per la quale si concorre;
- i) di essere in possesso di tutti i requisiti essenziali previsti dall'art. 3 del presente Avviso;
- l) di accettare tutte le condizioni espresse nel Bando, incluse le seguenti:

La liquidazione del compenso per la prestazione avverrà solo ad effettiva erogazione da parte del MIUR del finanziamento di competenza; l'incarico sarà condizionato alla effettiva realizzazione dell'Azione.

➤ **Allega:**

- 5. Allegato (A) griglia valutazione titoli;
- 6. Allegato (B) Informativa privacy;
- 7. Curriculum vitae in formato europeo.
- 8. Documento d'Identità

Catania, _____

In fede _____



ASSOCIAZIONE CULTURALE "PRIMAVERA" E.T.S
Scuola Paritaria Mary Poppins - Infanzia e Primaria
Viale castagnola ,4 - 95121 Catania - C.F. 02073060879
Tel. 095570077 - 095570379

e-mail: mpoppins@tiscali.it - mpoppins@pec.primaveraonlus.it

Cod. meccanografico Scuola Primaria CT1E02300A

Sito Web: www.primaveraonlus.it

All. A – GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI / ESPERIENZE

<u>TITOLO " Ancora Estate alla Mary Poppins"</u>
<u>CUP: D64D26003320007</u>
<u>COD. PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1280</u>

Al Legale Rappresentante
dell'Associazione Culturale "Primavera" Onlus
Scuola Paritaria "Mary Poppins" Catania

Personale interno ____ Personale Esterno ____ Altro: ____

Cognome _____ Nome _____

In qualita di Esperto _____ Tutor _____

Modulo/i richiesto/i: _____

DICHIARA

Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, il possesso dei seguenti titoli:

<i>Titoli di studio</i>	<i>Punteggio</i>	<i>Punti da attribuire a cura del candidato</i>	<i>Punti da attribuire a cura della commissione</i>
1 - Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento nella materia del singolo modulo per cui si concorre	110 e lode 15 punti da 106 a 110 12 punti da 100 a 105 10 punti <100 8 punti		
2 - Diploma scuola secondaria con esperienza nella materia del singolo modulo per cui si concorre	6 punti		
3 - Master, corso di specializzazione o perfezionamento di durata biennale nella materia del singolo modulo per cui si concorre	3 punti		
4 - Master, corso di specializzazione o perfezionamento di durata annuale nella materia del singolo modulo per cui si concorre	2 punti		
5 - Dottorato di ricerca	5 punti		
6 - Laurea Aggiuntiva	3 punti		
7 - Iscrizione Albo Professioni, Abilitazione all'insegnamento (punto 1 per ogni abilitazione)	max 2 punti		
<u>Si valuta un solo titolo per i punti 1 e 2</u>			
<i>Titoli didattici/culturali</i>	<i>Punteggio</i>	<i>Punti da attribuire a cura del candidato</i>	<i>Punti da attribuire a cura della commissione</i>
1 – partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento nella materia del singolo modulo per cui si concorre (punto 1 per ogni titolo)	max 5 punti		
2 – pubblicazioni o docenza in corsi di formazione nella materia del singolo modulo per cui si concorre (punti 3 per ogni corso o pubblicazione)	max 15 punti		

3 - Certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR (ECDL, MOS, EUCIP) (punti 1 per ogni certificazione)	max 3 punti		
Attività professionale	Punteggio	Punti da attribuire a cura del candidato	Punti da attribuire a cura della commissione
1 - esperienze professionali documentate inerenti le attività richieste: attività di collaborazione con MIUR, Università, Istituzioni scolastiche o altre PP. AA., associazioni professionali o imprese; partecipazione a progetti provinciali, regionali, europei attinenti le tematiche dei singoli moduli in qualità di tutor, docente, referente (punti 5 per ogni esperienza)	max 20 punti		
2 - Anzianità di servizio svolto nel ruolo di attuale appartenenza (3 punti per ogni anno)	max di 12 punti		
3 - Pregresse partecipazioni a progetti della scuola valutate positivamente (3 punti per ogni progetto)	max di 12 punti		
<u>Totale</u>	<u>Max 100 punti</u>		

1. A parità di punteggio l'ordine di graduatoria sarà stabilito sulla base della minore anzianità anagrafica.
2. possesso di esperienze pregresse come Esperto PNRR/PON
3. possesso di certificazioni informatiche di livello superiore;

Catania, _____

In fede _____



ASSOCIAZIONE CULTURALE "PRIMAVERA" E.T.S
Scuola Paritaria Mary Poppins - Infanzia e Primaria
Viale castagnola ,4 - 95121 Catania - C.F. 02073060879
Tel. 095570077 - 095570379

e-mail: mpoppins@tiscali.it- mpoppins@pec.primaveraonlus.it

Cod. meccanografico Scuola Primaria CT1E02300A

Sito Web: www.primaveraonlus.it

All. B – informativa sulla privacy

TITOLO" Ancora Estate alla Mary Poppins"

CUP: D64D26003320007

COD. PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1280

INFORMATIVA AGLI INTERESSATI

(ai sensi del GDPR n. 679 e del D. Lgs. n. 196/2003)

Ai sensi del GDPR n. 679 del 27 Aprile 2016 e per quanto ancora applicabile, del D. Lgs. 196/2003, così come modificato dal DL n. 101 del 10/08/2018, dell'Associazione Culturale "Primavera" O.N.L.U.S. Scuola Paritaria "Mary Poppins" La informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione delle selezioni. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento delle selezioni o verificare la posizione giuridico - economica dell'interessato. Lo stesso gode dei diritti di cui ai citati GDPR n. 679/2016 e D.Lgs 196/2003.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso codesta Istituzione scolastica, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la legge Le riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

- A) **La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria** per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:
 1. Adempimento di obblighi fiscali e contabili;
 2. Adempimento degli obblighi contrattuali;
 3. Amministrazione di contratti;
 4. Gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie;
- B) **Il trattamento dei dati personali**, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità:
 1. Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
 2. Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico;
 3. Organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità
- C) I dati richiesti al Fornitore sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di codesta Scuola di instaurare e proseguire il rapporto.
- D) I dati, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto A, potranno essere comunicati a Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla legge), studi professionali e di consulenza.
- E) Titolare del Trattamento è il Rappresentante Legale dell'Associazione Culturale "Primavera" O.N.L.U.S. Scuola Paritaria "Mary Poppins" Viale castagnola ,4 – Catania,

nella persona della Dott.ssa Anna Pennisi

- F) La informiamo altresì che Lei potrà esercitare i diritti, di cui all'art. 7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, presentando istanza alla segreteria o al Responsabile del Trattamento, richiedendo l'apposito modulo.

In particolare la legge, in qualità di interessato, Le consente di:

- accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;
- opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO/A

Informato/a delle caratteristiche del trattamento dei dati e rilevato che lo stesso è effettuato nella piena osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al GDPR n. 679 del 27 Aprile 2016 e per quanto ancora applicabile, del D. Lgs. 196/2003, così come modificato dal DL n. 101 del 10/08/2018, esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, compresa la loro comunicazione a terzi.

Catania _____

Firma _____