



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolasca per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ASSOCIAZIONE CULTURALE
"PRIMAVERA" O.N.L.U.S.
Scuola Paritaria Mary Poppins
Infanzia e Primaria
Viale castagnola ,4 - 95121 Catania
Tel. 095570077 - 095570379
e-mail: mpoppins@tiscali.it
C.F. 02073060879

PROT. N. 204 DEL 07/06/2021

- *Agli Atti*
- *Al docente De Fini Valentina Licia*
- *Al sito web*

OGGETTO: Lettera di incarico per attività di TUTOR Per l'attuazione dell'Azione Formativa relativa a- Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 -Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 .Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità - Prot. N. 26502 del 06/08/2019 - Sotto Azione "10.2.2A Competenze di base Titolo: **"La danza dei ritmi e dei numeri"**cod. prog. **10.2.2A-FDRPOC-SI-2021-7 - cod. CUP: D61F19000230001- Modulo "Musica e Matematica,il ritmo del 7"**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA la nota AAODGEFID/28502 del 17/09/2020 di autorizzazione dei progetti di cui all'Avviso prot. n.26502 del 06/08/2019 volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità;

VISTA la nota con cui si è proceduto ad assumere in bilancio l'importo del progetto ammesso a finanziamento prot. n. 49 del 08/02 /2021 del progetto PON **10.2.2A-FDRPOC-SI-2021-7 "La danza dei ritmi e dei numeri"** codice CUP: **D61F19000230001.-**

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTE le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del verbale n.156 del 03/05/2021 ,dove si evince che ad unanimità vengono scelte come Tutor PON le insegnanti : De Fini Valentina Licia e Zappalà Maria.

CONFERISCE

Al docente De Fini Valentina Licia l'incarico di tutor interno per la realizzazione del modulo **“Musica e Matematica , il ritmo del 7”**del progetto in oggetto.

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto il seguente compenso:

Figura personale interno	Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente- A lordo delle ritenute a carico dello Stato e del dipendente
TUTOR De Fini Valentina Licia	30 ore – compenso di €30,00 per ciascuna ora


Nell'ambito dell'incarico ricevuto il docente De Fini Valentina Licia provvederà a:

- Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario.
- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire.
- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale.
- Relazionarsi con gli esperti in relazione alle proprie attività.
- Documentare puntualmente le attività sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020.
- Concordare il calendario degli incontri con i responsabili del progetto tenendo conto delle esigenze didattiche ordinarie della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR.
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'esperto e la propria, l'orario d'inizio e fine delle attività;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;

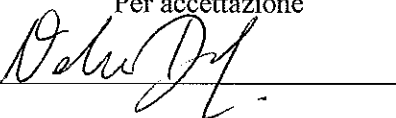
- Curare il monitoraggio fisico del percorso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo per coordinare l'attività contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano
- Svolgere l'incarico senza riserve;
- Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto.
- Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio e alla fine del progetto;
- Curare , in collaborazione con l'esperto esterno , l'inserimento nel sistema "Gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.

Al termine dell'attività il Tutor provvederà , inoltre a compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
 Dott.ssa ANNA PENNISI



Per accettazione



1